

Valsts asinsdonoru centra 2016. gada darbības plāns (koriģēts 17.10.2016.)

Nr.	Pasākums	Sagaidāmais rezultāts / rādītājs	Izpildes laiks (sākums)	Izpildes laiks (beigas)	Atbildīgās personas	Iesaistītās personas, struktūrvienības un institūcijas
1. PRIORITĀTE: Latvijas Asins dienesta darbības uzturēšana un pilnveidošana						
1.	Veikt plānotus iestādes iekšējos auditus asins komponentu sagatavošanā un asins paraugu laboratoriskā izmeklēšanā pēc apstiprinātā plāna	Izpildīts iekšējā audita gada plāns	04.01.2016.	31.12.2016.	I. Rodina	N. Kanta, A.Daugavvanaga
Asins un asins komponentu sagatavošana, asins paraugu izmeklēšana un ārstnieciskā aferēze						
2.	Asinis ar antikoagulantu (1 / devas) Latvijā	27548 l / 53700 asins devas vai ne mazāk kā 87% pieprasījuma nodrošinājums	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga, ASN ¹ vadītāji	Valsts asinsdonoru centra (turpmāk - Centrs) struktūrvienības ² , N. Kanta, ASN
3.	Eritrocītu masa bez leikocītu - trombocītu slāņa aizvietojošā šķīdumā (EM)	53700 devas vai ne mazāk kā 87% pieprasījuma nodrošinājums	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga, ASN vadītāji	N. Kanta, I. Mikucka S. Šimovs, ASN
4.	Svaigi saldēta plazma (SSP) no pilnasinīm	53700 devas vai ne mazāk kā 87% pieprasījuma nodrošinājums	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga, ASN vadītāji	N. Kanta, I. Mikucka S. Šimovs, ASN
5.	Filtrēta eritrocītu masa (FEM)	2500 devas	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	N.Kanta, I. Mikucka, Daugavpils ASN
6.	Trombocītu masa TM sagatavota no pilnasinīm (asins komponentu sagatavošanas plāns tiek koriģēts atbilstoši LR ārstniecības iestāžu pieprasījumiem)	4900 devas	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	N. Kanta, I. Mikucka, ASN vadītāji

¹ ASN – asins sagatavošanas nodaļa

² Centra struktūrvienības – visi Centra sastāvā ietilpstošie departamenti un nodaļas

7.	Krioprecipitāts (asins komponentu sagatavošanas plāns tiek koriģēts atbilstoši Latvijas Republikas ārstniecības iestāžu pieprasījumiem)	8000 devas	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	N. Kanta I. Mikucka
8.	Trombocītu masas TM sagatavošana automātiskās aferēzes procedūrās (asins komponentu sagatavošanas plāns tiek koriģēts atbilstoši LR ārstniecības iestāžu pieprasījumiem)	1400 automātiskās aferēzes procedūras	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	N. Kanta I. Mikucka
9.	SSP nodošana fracionēšanai	5750 litri	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	N.Kanta N.Aleksandrova
10.	Sniegt ārstnieciskās aferēzes pakalpojumus	300 ārstnieciskās aferēzes procedūras slimniekiem	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	N.Kanta A. Aļbovs
11.	Izvērtēt automātiskās asins sadalīšanas iekārtas izmantošanas efektivitāti TM no pilnasinīm sagatavošanas procesā	Izvērtēta automātiskās asins sadalīšanas iekārtas izmantošanas efektivitāte TM no pilnasinīm sagatavošanas procesā	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	N. Kanta, I. Mikucka
12.	Nodrošināt laboratoriskos izmeklējumus Centra plānoto rezultatīvo rādītāju sasniegšanai*	Veikta laboratoriskā izmeklēšana 53 700 asins, 1400 trombocītaferēzes un 5779 plazmaferēzes donācijās sagatavotiem paraugiem	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	Laboratoriju departamenta struktūrvienību vadītāji
13.	Nodrošināt centralizētu asins komponentu kvalitātes kontroli*	Saskaņā ar normatīvās dokumentācijas prasībām veikta kvalitātes kontrole 1128 eritrocītu masas (t.sk. filtrēta), 336 trombocītu masas, 1440 plazmas un 72 krioprecipitāta eritroparaugiem	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	Asins pagatavošanu kvalitātes kontroles laboratorija, E, ASD, ASN
14.	Samazināt izdevumus donoru imūnhematoloģiskajiem izmeklējumiem.	Veikta antieritrocitāro antivielu skrīninga validācija, izmantojot eritrocītu magnetizācijas metodi.	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	Hematoloģisko izmeklējumu nodaļa J. Šavrina
15.	Nodrošināt pacientu konsultatīvu imūnhematoloģisko izmeklēšanu aloimūnizācijas un citos gadījumos	Veikti plaša spektra imūnhematoloģiski izmeklējumi 1300 pacientiem, nodrošināta saderīgas eritrocītu masas individuāla piemeklēšana 920 gadījumos	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	Hematoloģisko izmeklējumu nodaļa J. Šavrina
16.	Nodrošināt imūnhematoloģisko	Veikti izmeklējumi (antieritrocitāro	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Daugavvanaga	Hematoloģisko

	izmeklēšanu grūtniecības periodā.	antiviēlu identifikācija, titrēšana u.c.) 400 apmeklējumu gadījumos				izmeklējumu nodaļa J.Šavrina
17.	Jauna medicīniskā tehnoloģija "Molekulārā imūnhematoloģiskā izmeklēšana"	Medicīniskās tehnoloģijas izvērtēšana un aprobēšana	04.01.2016.	31.12.2016.	A.Daugavvanaga	Hematoloģisko izmeklējumu nodaļa J.Šavrina
18.	HLA laboratorijas nodošana VSIA "Paula Stradiņa klīniskās universitātes slimnīca"	Laboratorija nodota VSIA PSKUS	04.01.2016.	31.03.2016.	A.Daugavvanaga	Centra struktūrvienības, VSIA PSKUS
Rezultatīvie rādītāji						
19.	Nodrošināt donoru skaitu uz 1000 iedzīvotājiem	18 donori uz 1000 iedzīvotājiem	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Krivišs N. Kanta	T. Kļaveniece, Centra struktūrvienības, ASN
20.	Nodrošināt pirmreizējo donoru īpatsvaru % (procentos) no kopējā donoru skaita	24% pirmreizējo donoru no kopējo donoru skaita	04.01.2016.	31.12.2016.	A. Krivišs N. Kanta	T. Kļaveniece, Centra struktūrvienības, ASN
21.	Nodrošināt sagatavoto asins devu skaitu uz 1000 iedzīvotājiem	29 asins devas uz 1000 iedzīvotājiem	04.01.2016.	31.12.2016.	N. Kanta	I.Mikucka, Centra struktūrvienības, ASN
22.	Nodrošināt no pilnasinīm sagatavoto eritrocītu masas devu skaitu uz 1000 iedzīvotājiem	29 eritrocītu masas devas uz 1000 iedzīvotājiem	04.01.2016.	31.12.2016.	N. Kanta	I.Mikucka, Centra struktūrvienības, ASN
23.	Nodrošināt no pilnasinīm sagatavoto plazmas devu skaitu uz 1000 iedzīvotājiem	29 plazmas devas uz 1000 iedzīvotājiem	04.01.2016.	31.12.2016.	N. Kanta	I.Mikucka, Centra struktūrvienības, ASN
24.	Nodrošināt trombocītu masas devu skaita sagatavošanu (pieaugušo devas)	7700 trombocītu masas devas (pieaugušo)	04.01.2016.	31.12.2016.	N. Kanta	I.Mikucka, Centra struktūrvienības, ASN
Metodiskā un konsultatīvā darbība						
25.	Aktualizēt transfuzioloģijas māsu un ārstu neformālās tālākizglītības programmas	Apstiprinātas programmas	04.01.2016.	31.12.2016.	G.Kniksts	E.Klucē, A.Daugavvanaga, N.Kanta
26.	Izstrādāt Centra stratēģiju 2016. – 2018. gadam	Izstrādāta Centra stratēģija 2016. – 2018. gadam	04.01.2016.	31.12.2016.	I. Ozoliņa	A. Daugavvanaga, Centra struktūrvienības
27.	Izvērtēt Centra sadarbību ar ASN	Izvērtēta (vienu reizi ceturksnī) informācija par ASN sadarbību ar Centru	4 reizes gadā		T.Strauta	Finanšu departaments
Iepirkumi						

28.	Veikt Centra iepirkumus atbilstoši Publiskā iepirkuma likumam (PIL)	Veikti 30 iepirkumi Publiskā iepirkuma likuma kārtība	04.01.2016.	30.12.2016.	G.Baburs	Centra Iepirkumu komisija
2. PRIORITĀTE: Donoru kustības uzturēšana un veicināšana						
Reklāmas pasākumi						
29.	Donoru piesaistīšana	Piesaistīti donoru privilēģiju kartei 12 jauni atbalstītāji	04.01.2016.	30.12.2016.	A.Krivišs	sabiedrisko attiecību speciālisti, Centra struktūrvienības, sadarbības partneri
30.	Jaunās Centra mājas lapas nodošana ekspluatācijā	Nodota ekspluatācijā	04.01.2016.	15.03.2016.	A.Krivišs	G. Baburs, Ieva Kričfalušija
Publiski pasākumi						
31.	Noorganizēt pasākumus godinot Centra 75 gadu jubileju	Jubilejas pasākumus Buklets Fotoizstāde	04.01.2016.	30.12.2016.	A.Krivišs	B.Mitrovska
32.	Pateicības izteikšana donoriem, donoru kustības popularizēšana	Pasaules asins donoru diena	04.01.2016.	01.07.2016.	A.Krivišs	B.Mitrovska
Centra iekšējās komunikācijas uzturēšanas pasākumi						
33.	Darbinieku iekšējās komunikācijas uzlabošana	Pasākumi darbiniekiem (Jāņi, Valsts svētki, Ziemassvētki, u.c.)	5 reizes gadā		A.Krivišs	Centra struktūrvienības
34.	Darbinieku iekšējās komunikācijas uzlabošana	Iekšējā izdevuma VADC Ziņas sagatavošana	6 reizes gadā		A.Krivišs	Centra vadība, Centra struktūrvienības
3. PRIORITĀTE: VADC vadības sistēma (kvalitātes un risku, cilvēkresursu un darba aizsardzības vadības sistēmas)						
35.	Centra kvalitātes indikatoru novērtēšanas modeļa izstrādāšana un ieviešana	Izstrādāts un ieviests Centra kvalitātes indikatoru modelis, novērtēti kvalitātes indikatori	04.01.2016.	30.12.2016.	G.Kniksts	A.Daugawanaga, N.Kanta, A.Krivišs, I.Kričfalušija, T.Suhanova, Z.Lange, A.Levencova, E.Kluce
36.	Centra Laboratoriju departamenta akreditācija	Akreditēts Centra Laboratoriju departaments	04.01.2016.	01.04.2016.	G.Kniksts	A.Daugawanaga, A.Levencova
37.	Centra vienotās vadības sistēmas rokasgrāmatas izstrāde	Izstrādāta vienota Centra vadības sistēmas rokasgrāmata	04.01.2016.	30.12.2016.	G.Kniksts	A.Daugawanaga, N.Kanta, A.Krivišs, I.Kričfalušija, T.Strauta, A.Levencova
38.	Pilnveidot Centra dokumentācijas vadības sistēmu	Izstrādāti un ieviesti Centra dokumentu vadības sistēmas vienoti principi un noteikumi	04.01.2016.	30.12.2016.	A.Krivišs	G.Kniksts, A.Levencova, G.Baburs, J.Marins
39.	Aktualizēt visu Centra darbinieku amatu	100% apmērā aktualizēti amatu	04.01.2016.	30.12.2016.	A.Krivišs	visas Centra struktūrvienības

	aparakstus	aparaksti				
Tehniskais nodrošinājums						
40.	Turpināt uzlabot temperatūru uzturošo iekārtu elektrības pieslēgumus (katrai iekārtai savs automāts/drošinātājs).	Lielāka drošība. Vienas iekārtas bojājuma gadījumā netiks ietekmēts citu iekārtu darbs	04.01.2016.	30.12.2016.	G. Berļakovs	Tehniskais departaments
41.	Ieviest ekspluatācijā aukstuma kameras 4. korpusā	Kameras pieņemšana, kartēšana kvalificēšana darbam	04.01.2016.	01.05.2016.	G. Berļakovs	Tehniskais departaments
42.	Uzlabot elektrības zemējuma kontūru 1. korpusā (jaunajā daļā)	Paaugstināta iekārtu lietošanas drošība	04.01.2016.	30.12.2016.	G. Berļakovs	Tehniskais departaments
43.	Darbs pie jaunas TMS sistēmas izveidošanas (prototips)	Droša un precīza TMS darbība	04.01.2016.	30.12.2016.	G. Berļakovs	Tehniskais departaments
44.	Nojume aukstumkameras agregātiem (LF kamera)	Agregātu aizsardzība no apkārtējās vides	04.01.2016.	30.12.2016.	G. Berļakovs	Tehniskais departaments
45.	Drošības un ugunsdzēsības signalizācijas uzstādīšana 4. korpusā	Drošības paaugstināšana	04.01.2016.	30.12.2016.	G. Berļakovs	Tehniskais departaments
46.	Ugunsdrošības signalizācijas uzstādīšana 3.(5) korpusa bēniņos	Drošības paaugstināšana	04.01.2016.	30.12.2016.	G. Berļakovs	Tehniskais departaments
47.	Remonts Asins pagatavošanu krājumu nodaļas telpās.	Darba vides uzlabošana	04.01.2016.	30.12.2016.	G. Berļakovs	Tehniskais departaments
48.	Ieviest ekspluatācijā rekonstruēto apstarošanas iekārtas drošības sistēmu	Drošības paaugstināšana	04.01.2016.	30.12.2016.	G. Berļakovs	Tehniskais departaments
49.	Izstrādāt tehnisko projektu Centra ēku (Sēlpils ielā 9) ārsienu siltināšanai	Izstrādāts projekts	04.01.2016.	30.06.2016.	G. Berļakovs	Centra struktūrvienības, Centra Iepirkumu komisija
4. PRIORITĀTE: Informācijas tehnoloģiju un Latvijas Republikas asins dienesta vienotas informācijas sistēmas uzturēšana un pilnveidošana						
50.	Patogēnu inaktivācijas sistēmas datu apstrādes nodrošināšana ProSang sistēmā	Jauna procesa automatizācija. Nodrošināta datu reģistrēšana ProSang		1 mēn. laikā pēc iepirkuma pabeigšanas – atbilstoši rīk.nr. 1.-2.1/183-2015/04-375 no 11.11.2015	I.Kričfalušija	T.Suhanova, Transfuzioloģiskais departaments
51.	Cobas 6000 datu pārraides uz ProSang ekspluatācijas uzsākšana	Jauna procesa automatizācija. Nodrošināta datu pārraide	04.01.2016.	01.02.2016.	I.Kričfalušija	Z.Gēgers, T.Suhanova Skrīninga nodaļa
52.	Integrācija ar Valsts kases sistēmu – maksājumi donoriem	Likumdošanai atbilstoša Centra finanšu maksājumu apstrāde	04.01.2016.	01.06.2016.	I.Kričfalušija	T.Suhanova, Finanšu departaments

53.	Ugunsmūra iekārtas nomaiņa	Drošības uzlabošana. Virtuālā privātā tīkla darbības nodrošināšana, izmantojot jaunā Firewall iespējas	04.01.2016.	01.06.2016.	I.Kričfalušija	Z.Gēgers, D.Rude, A.Liepiņš
54.	NVD tehniskās dokumentācijas analīze ar mērķi uzsākt integrāciju ar portālu www.e-veseliba.lv	Izpētīta integrācijas iespēja ar portālu www.e-veseliba.lv	04.01.2016.	30.12.2016.	I.Kričfalušija	T.Suhanova
55.	Tīkla pārvaldības procesu uzlabošana ar Active Directory iespējām	Drošības uzlabošana	04.01.2016.	30.12.2016.	I.Kričfalušija	A.Liepiņš, D.Rude
56.	Rindu sistēmas ieviešana VADC	Donoru rindu pārvaldības uzlabošana	04.01.2016.	30.12.2016. Atkarīgs no finansējuma pieejamības	I.Kričfalušija	A.Mežecka, Donoru nodaļa

*-izņemot aprobācijas

Sagatavoja: Administratīvā departamenta direktora vietnieks G. Baburs, tālr.: 67408874, e-pasts: gints.baburs@vadc.gov.lv