

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr. p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	Naudas balva	Vienas mēnešalgas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtās daļas 5.punkts
2.	Piemaksa par papildus amata aprakstā noteiktu pienākumu pildīšanu	Ne vairāk kā 30 % mēnesī	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta pirmā daļa
3.	Piemaksa par personisko ieguldījumu un darba kvalitāti	Ne vairāk kā 40% mēnesī	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta divpadsmitā daļa
4.	Piemaksa par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu	Ne vairāk kā 30 % mēnesī	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta pirmā daļa
5.	Piemaksa par vakanta amata pienākumu pildīšanu	Ne vairāk kā 30 % mēnesī	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta pirmā daļa
6.	Piemaksa par virsstundu darbu	100% apmērā no stundas likmes	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta sestā daļa
7.	Prēmija atbilstoši ikgadējam darba izpildes novērtējumam	no 10 līdz 75 %no darbinieka mēnešalgas, ja novērtējums ir „teicami”; no 10 līdz 65 % no darbinieka mēnešalgas, ja novērtējums ir „ļoti labi”; no 10 līdz 55 % darbinieka mēnešalgas, ja novērtējums ir „labi”.	Ministru kabineta 2013. gada 29. janvāra noteikumu Nr. 66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību” 35. punkts