

# APROBĀCIJAS LĪGUMS

Rīgā, 2016. gada \_\_. \_\_\_\_\_

Centra līguma reģ. Nr. \_\_\_\_\_

Piegādātāja līguma reģ. Nr. \_\_\_\_\_

Valsts asinsdonoru centrs (reģistrācijas Nr. 90000013926), turpmāk – *Centrs*, kas rīkojas saskaņā ar iestādes nolikumu tā direktores Ivetas Ozoliņas personā, un \_\_\_\_\_, (reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_) turpmāk – *piegādātājs*, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš(-a) rīkojas saskaņā ar pilnvarojumu un statūtiem, bet *Centrs* un *piegādātājs* kopā, un katrs atsevišķi, turpmāk – *puses*, brīvi (bez maldības, viltus un spaidu ietekmes) paužot savu gribu, noslēdz savā starpā sekojoša satura līgumu:

## 1. Līguma priekšmets

1.1. Līguma priekšmets, kuru piegādātājs apņemas nodot, bet lietotājs apņemas pieņemt aprobācijai

1.2. Līguma priekšmeta izmantošanas mērķis ir, lai:

- 1.2.1. izvērtētu iespēju pielietot materiālus \_\_\_\_\_;
- 1.2.2. iegūtu pierādījumus par materiālu pielietošanas ērtumu, laikietilpību, personālietilpību, manipulācijas izpildes vienkāršību;
- 1.2.3. salīdzinātu iegūtos rezultātus ar rutīnu izmeklējumu vai manipulācijas procesu;
- 1.2.4. izvērtētu pirmsdonācijas izmeklējumu izmaksu izveidošanos, izmantojot piegādātāja piedāvātos materiālus, un donācijas procesa izmaksas.

1.3. Aprobācijas termiņš tiek noteikts atbilstoši aprobācijas procesam:

## 2. Materiālu nodošanas - pieņemšanas noteikumi

2.1. Materiālu nodošana Centram tiek noformēta ar Nodošanas un pieņemšanas aktu (līguma 1. pielikums).

2.1.1. Pēc iekārtas/ierīces nodošanas Centram piegādātājs apņemas uz sava rēķina nodrošināt, ka iekārtas/ierīces ražotāja pilnvarotas un apmācītas personas Centra personāla apmācību darbam ar materiāliem, izsniedzot dokumentālās liecības par apmācību un tās apjomu

2.2. Piegādātājs nodod Centram dokumentālas liecības par to, ka materiālus uzstāda, pārbauda, un nodod ekspluatācijā tās ražotājs vai viņa pilnvarots un atbilstoši apmācīts pārstāvis.

2.3. Piegādātājs apņemas uz sava rēķina nodrošināt materiālus ar nepieciešamajiem blakus materiāliem aprobāciju veikšanai.

## 3. Ekspluatācija un remonts

3.1. Materiāliem tiek nodrošināta garantija un derīguma termiņš visā aprobācijas laikā.

3.2. Materiālu pielietošanas rezultātā radušos iekārtas/ierīces tehnisko apkopi un remontu uz sava rēķina nodrošina piegādātājs, nodrošinot, ka tos veic atbilstoši apmācīts un pilnvarots personāls, par ko Centram tiek sniegtas atbilstošās liecības.

- 3.3. Tehniskās apkopes laiku piegādātājs saskaņo ar Centra atbildīgajām personām. Piegādātājs iesniedz lietotājam visus pierakstus par iekārtas/ierīces tehnisko apkopi.
- 3.4. Piegādātājs nodrošina tehniskā personāla ierašanos remonta veikšanai ne vēlāk kā 24 stundu laikā darba dienās, termiņu skaitot no Centra paziņojuma saņemšanas brīža. Garantijas saistības, kas paredzētas šajā punktā, neattiecas uz gadījumiem, kad iekārtas/ierīces bojājumi vai trūkumi radušies iekārtas/ierīces nepareizas ekspluatācijas vai citas Centra vainojamas prettiesiskas rīcības vai rupjas neuzmanības dēļ. Tādu defektu novēršanas izmaksas tiek segtas uz Centra rēķina.

#### 4. Pušu atbildība

- 4.1. Visa aprobācijas termiņa ietvaros Centrs apņemas nodrošināt piegādātājam iespēju pārbaudīt materiālu lietošanas noteikumu ievērošanu.
- 4.2. Puses nav atbildīgas par savu saistību neizpildi, vai nepienācīgu izpildi gadījumos, kurus puses nevarēja paredzēt vai novērst (force majeure). Par tādu apstākļu iestāšanos pusēm ir pienākums rakstiski paziņot otram pusē 3 (trīs) dienu laikā.

#### 5. Līguma darbība un citi noteikumi

- 5.1. Šis līgums stājas spēkā no brīža, kad to parakstījuši puses, un darbojas līdz 1.2.punktā noteiktā aprobācijas termiņa beigām.
- 5.2. Pēc aprobācijas pabeigšanas Centrs rakstveidā iesniedz piegādātājam atzinumu par aprobācijas rezultātiem atbilstoši aprobācijas mērķiem.
- 5.3. Ja līgumā nav noteikts savādāk, līgums var tikt grozīts papildināts vai lauzts, pusēm vienojoties rakstveidā.
- 5.4. Visas domstarpības, kas radušās šī līguma izpildes gaitā, puses risina pārrunu ceļā. Ja vienošanās nevar tikt panākta, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumdošanas noteiktajā kārtībā, vadoties no Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 5.5. Līgums tiek parakstīts pusēm saprotamā latviešu valodā 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katrai no pusēm.
- 5.6. Aprobācijas līguma darbības laikā piegādātāja pilnvarotais pārstāvis: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, elektroniskā pasta adrese: \_\_\_\_\_.
- 5.7. Aprobācijas līguma darbības laikā Centra pilnvarotais pārstāvis: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, elektroniskā pasta adrese: \_\_\_\_\_.

#### 6. Pušu juridiskā adrese un citi rekvizīti

Valsts asinsdonoru centrs  
reģ. Nr. 90000013926  
Sēlpils iela 9, Rīga, LV – 1007  
Valsts kase  
kods: TREL22  
konts: LV20TREL2290567004000  
tālrunis: +371 67471472,  
fakss: +371 67408881  
e-pasta adrese: vadc@vadc.gov.lv

\_\_\_\_\_

reģ. Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

kods: \_\_\_\_\_

konts: \_\_\_\_\_

tālrunis: \_\_\_\_\_

e-pasta adrese: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Iveta Ozoliņa

z.v.

\_\_\_\_\_  
z.v.

1. pielikums

## PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS AKTS

Rīgā, 2016. gada \_\_. \_\_\_\_\_

Pamatojoties uz pušu starpā noslēgto 2016. gada \_\_. \_\_\_\_\_ aprobācijas līgumu Nr. \_\_\_\_\_, Valsts asinsdonoru centrs (reģistrācijas Nr. 90000013926), turpmāk – *Centrs*, kas rīkojas saskaņā ar iestādes nolikumu tā direktores Ivetas Ozoliņas personā, parakstot šo aktu, pieņem un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „\_\_\_\_\_” (reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_), turpmāk – *piegādātājs*, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš/-a rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, parakstot šo aktu, nodod aprobācijai šādus materiālus:

- 1.
- 2.

Nodošanas-pieņemšanas akts sastādīts 2 eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie SIA „\_\_\_\_\_”, otrs – pie Valsts asinsdonoru centra.

*Mēs, zemāk parakstījušies, apliecinām, ka iekārtas/ierīces tiek nodrošinātas ražotāja iepakojumā bez redzamiem defektiem un vizuāli ir atbilstoši sagatavotas, uzstādīšanai darba vietā*

Valsts asinsdonoru centra

SIA „\_\_\_\_\_”

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
paraksts

\_\_\_\_\_  
paraksts

